

Maribo Sø Golfklub

CVR-nummer 13822298

Årsrapport 2025

1. januar 2025 – 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling
den 26. marts 2026

Lars Stuckert
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	23

Foreningsoplysninger

Foreningen

Maribo Sø Golfklub
Refshale Byvej 22
4930 Maribo

Hjemstedskommune:	Lollands Kommune
CVR-nummer:	13822298
Regnskabsperiode:	1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Niels Gram
Susanne Keller
Anders Kenneth Michaelsen
Jan Nyborg
Allan Bo Christensen
Søren Ishøj
Ole Nielsen

Pengeinstitut

Lollands Bank, Vestergade 3 4930 Maribo

Revisor

Kamper Andersen
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Toldbodgade 11
4800 Nykøbing F

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2025 for Maribo Sø Golfklub.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, 20. februar 2026

Bestyrelsen:

Niels Gram
Formand

Susanne Keller

Anders Kenneth Michaelsen

Jan Nyborg

Allan Bo Christensen

Søren Ishøj

Ole Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Maribo Sø Golfklub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Maribo Sø Golfklub for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025. Budgettallene som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for det årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forening, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, 20. februar 2026

Kamper Andersen

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 31579309

Martin Steen Schrøder Siersen

Statsautoriseret Revisor

mne44101

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter består i at drive golfklub i Maribo.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets endelige resultat efter afskrivning og renter viser et overskud på t.kr. 231, som skal ses i forhold til et budgetteret overskud på t.kr. 319.

Det økonomiske resultat anses som tilfredsstillende.

Overskud før afskrivninger og renter udgør t.kr. 715. Afskrivningerne udgør t.kr. 418 og netto finansieringsomkostninger udgør t.kr. -66.

Værdien af materielle anlægsaktiver er ved årets udgang bogført til t.kr. 11.664. Egenkapitalen er bogført til t.kr. 9.107.

Kontingenter fra medlemmerne er klubbens vigtigste og største indtægtskilde. Den samlede indtægt udgør t.kr. 2.880 som er 31 mere end budgetteret.

Medlemstallet er 605 fordelt på de enkelte medlemskategorier. I forhold til 585 medlemmer i 2024 er en stigning på 20 medlemmer.

Sponsorindtægter udgør t.kr. 329 i forhold til t.kr. 347 i 2024

Indtægter fra salg af træning er t.kr. 127 og omsætning ved salg i golfshoppen er t. kr. 1.324

Det nye Golfklubbens venner har givet en indtægt på t.kr. 40 i forhold til 44 i 2024

Klubben har modtaget t.kr.193 i tilskud (aktivitetstilskud /lokaltilskud/ almen nyttig forening) forhold til kr. 110 i 2024.

Indtægter fra Greenfee, golfbiler og matchfee er fortsat et fokusområde i maribo Sø Golfklub. Indtægterne udgør t.kr. 971, hvilket er en smule mindre end i 2024. Indtægter vedrørende Golfsimulatoren udgør i 2025 t.kr. 71.

Endnu en gang har foreningen vundet priser i Golfamores award program! I 2025 blev det til to andenpladser og en tredjeplads. I den fjerde kategori (bedste bane) blev vi nomineret, dvs. blandt de ti bedste

Direkte omkostninger udgør t.kr. 1.790, hvilket t.kr. 716 mere end budgetteret. Dette skyldes primært større aktivitet i Golfshoppen.

Omkostningerne til personalet er større end budgetteret og også større end i 2024. Dette skyldes især de almindelige lønstigninger.

Klubben har færdig gjort opførelsen af et indendørs golfcenter, som fremover vil bidrage positivt til klubbens indtjening

Ledelsesberetning

Klubbens likviditet er tilfredsstillende med en likvid beholdning på t.kr. 1.041 ved årets udgang. Samlet set er det bestyrelsens opfattelse, at med fortsat fokus på omkostninger og indtægter, vil klubben have en sund økonomi – og dette til trods for inflationens indflydelse. Bestyrelsen har fortsat særlig fokus på en stram styring af golfklubbens økonomi og overholdelse af budgetter, dog uden at det får negativ indvirkning på klubbens vigtigste aktiver - golfanlægget og golfbanen. De vigtigste opgaver i det kommende år vil fortsat være hvervning af nye medlemmer, fortsat drift af golfshoppen, salg af træning og fortsat vedligeholdelse af golfbanen til gavn for klubbens medlemmer samt derved at fremme indtægter fra greenfeegæsterne.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

		2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024
Note	Resultatopgørelse	DKK	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
1	Kontingenter, træning, greenfee mm.	4.721.867	4.634.335	4.694
2	Andre indtægter	1.835.860	1.179.000	1.168
	Omsætning i alt	6.557.727	5.813.335	5.862
3	Direkte omkostninger	-1.790.416	-1.074.000	-1.128
	Dækningsbidrag	4.767.310	4.739.335	4.735
4	Udvalg- & Bestyrelsesomkostninger	-203.939	-201.699	-147
5	Bane & Maskindrift	-669.327	-716.122	-725
6	Bygningernes drift	-326.742	-381.550	-438
7	Administration & markedsføring	-283.957	-240.185	-248
8	Personaleomkostninger	-2.568.728	-2.436.948	-2.469
	Indtjeningsbidrag	714.617	762.831	707
9	Afskrivninger, anlægsaktiver	-417.808	-365.719	-366
	Resultat før finansielle poster	296.809	397.112	342
10	Finansielle indtægter	3.385	0	3
11	Finansielle omkostninger	-69.380	-78.000	-75
	Årets resultat	230.814	319.112	269
Forslag til resultatdisponering:				
	Overført resultat	230.814	319.112	269
	Resultatdisponering i alt	230.814	319.112	269

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
12	Refshalegaard	4.105.930	4.191
13	Baneanlæg	6.296.176	6.296
14	Vandingsanlæg	33.852	44
15	Banemaskiner & Golfbiler	1.027.464	1.009
16	Bagskabe	1.787	4
17	Inventar & EDB	198.297	18
	Materielle anlægsaktiver	11.663.505	11.563
	Anlægsaktiver i alt	11.663.505	11.563
	Handelsvarer	359.587	328
	Varebeholdninger	359.587	328
18	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.125	27
19	Andre tilgodehavender	35.778	25
	Periodeafgrænsningsposter	30.572	45
	Tilgodehavender	111.475	97
20	Likvide beholdninger	1.041.125	1.200
	Omsætningsaktiver i alt	1.512.187	1.625
	Aktiver i alt	13.175.692	13.188

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
21	Egenkapital	9.107.336	8.877
	Egenkapital i alt	9.107.336	8.877
22	Gæld til realkreditinstitutter	2.611.973	2.873
23	Lolland kommune	800.000	800
	Langfristede gældsforpligtelser	3.411.973	3.673
	Gæld til realkreditinstitutter	260.797	259
	Kreditinstitutter	0	27
24	Leverandører af varer og tjenesteydelser	122.276	105
25	Skyldig moms	61.991	74
26	Anden gæld	211.319	174
	Kortfristede gældsforpligtelser	656.382	639
	Gældsforpligtelser i alt	4.068.356	4.311
	Passiver i alt	13.175.692	13.188
27	Eventualforpligtelser		
28	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitaloppgørelse

Egenkapital	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december		
Saldo primo	8.877	8.877
Årets resultat	231	231
Egenkapital ultimo	9.107	9.107

Noter	2025	2024
	DKK	1.000 DKK
1 Kontingenter, træning, greenfee mm.		
Kontingenter	2.879.930	2.919
Skabsleje m.v.	110.453	114
Greenfee, golfbiler, matchfee m.v.	971.146	1.034
Golf Simulator	70.866	0
Tilskud	193.419	110
Golfklubbens venner	40.200	44
Sponsorer	328.621	347
Træning	127.231	126
Nettoomsætning i alt	4.721.867	4.694
2 Andre indtægter		
Kiosk & Cafe	500.139	475
Golf shop	1.323.912	684
P-plads & el-salg	11.809	9
Andre driftsindtægter i alt	1.835.860	1.168
3 Direkte omkostninger		
Varekøb - Øl, Vand, Vin & Kaffe	218.682	216
Varekøb Cafe	157.900	125
Vedligeholdelse automater	840	2
Varelager, primo	0	26
Varelager, ultimo	0	-15
Cafe & Kiosk omkostninger i alt	377.422	354
Indkøb til golfshop, golfartikler	935.413	366
Andet indkøb til golfshop	108.015	7
Indkøb til golfshop, udland	100.581	25
Mindre nyanskaffelser	12.248	4
Varelager, primo	348.049	423
Varelager, ultimo	-379.587	-313
Golfshop omkostninger i alt	1.124.720	512
Arrangement for sponsorer	71.828	96
Udlæg & egne udgifter til sponsorreklame m.v.	24.258	21
Køb baneguide, golfregler og golfhæfte	11.600	2
Baneservice	15.894	10
Drift og forsikring golfbiler	34.734	13
Kontingent DGU	121.611	116
Skattefrie godtgørelser	8.350	4
Andre omkostninger i alt	288.275	262
Direkte omkostninger i alt	1.790.416	1.128

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
4 Udvalg- & Bestyrelsesomkostninger		
Junior udvalg		
Turnering m.v. - eksterne	4.545	5
Egne turneringsarrangementer m.v.	6.660	10
Diverse	19.167	10
Kørsel	670	4
Delvis moms	-1.227	-1
Junior udvalgi alt	29.815	28
Medlemsudvalg		
Medlemkampagner, nye medlemmer	2.338	1
Andet	-53	0
Medlemsudvalgi alt	2.139	0
Turneringsudvalg		
Præmier - gravering m.v.	46.834	43
Andre matcher & arrangementer	5.150	1
Delvis moms	-3.327	-3
Turneringsudvalg i alt	48.657	42
DT spiller		
Turneringsgebyr	4.000	5
Møder & Kørsel/Bro	1.597	2
Træningslejr/Delvis selvbetaling	28.250	20
Bespisning	7.412	7
Diverse/overnatning/tilskud til turneringer	150	-1
Delvis moms	-2.282	0
DT spiller i alt	39.127	34
Regionsgolf		
Turneringsgebyr	4.700	4
Møder & Kørsel	7.437	2
Regionsgolfi alt	12.137	5
Introduktionsudvalg		
Begyndere & Kaniner, drift	6.860	8
Møder m.m.	20.306	0
Delvis moms	-1.739	-1
Introduktionsudvalg i alt	25.428	8
Bestyrelse		
Jubilæumsgaver - pengebeløb	2.100	0
Møder & Rejser	6.423	9
Bestyrelsesansvarsforsikring	1.836	2
Repræsentation & Gaver	13.865	2
Hjælperudgifter	20.342	16
Generalforsamling	5.181	4
Delvis moms	-3.109	-2
Refusion af kursusudgifter	0	-1

Noter	2025	2024
	DKK	1.000 DKK
Bestyrelse i alt	46.638	30
Udvalg og bestyrelseomkostninger i alt	203.939	147
 5 Bane & Maskindrift		
Beklædning	15.022	7
Vand	8.802	-2
Kemikalier	16.360	14
Gødning	77.474	64
Afspændingsmidler og biologiske produkter	30.836	32
Sand til bunkers o. lign.	10.199	19
Dræning	0	3
Græsfrø	0	23
Leasing som ikke er aktiveret m/moms	9.088	9
Topdressingsmateriale	33.619	39
Baneudstyr	62.725	82
Diverse	1.076	15
Delvis moms	-17.006	-18
Vedligeholdelse	195.108	141
Benzin	36.036	27
Diesel	162.537	180
Smøremidler m.v.	1.454	3
Forsikringer	22.796	14
Mindre nyanskaffelser	6.425	19
Leje af maskiner	12.764	16
Vedligeholdelse vandingsanlæg	21.349	58
Diverse	1.219	4
Delvis moms	-38.555	-26
Bane & Maskindrift i alt	669.327	725

Noter	2025	2024
	DKK	1.000 DKK
6 Bygningernes drift		
Elforbrug	44.077	42
Vandforbrug	24.604	28
Forsikringer	41.862	36
Varmeforbrug	53.074	62
Bygningsvedligeholdelse - Medlemsfaciliteter	4.461	8
Alarmsystem	52.316	52
Rengøringsartikler	36.812	47
Renovation	20.175	19
El Ladestander	5.708	4
Erhvervsforsikring - Løsøre	11.341	31
Bygningsvedligeholdelse, i øvrigt	22.234	31
Mindre anskaffelser	18.556	87
Blomster & udsmykning	1.085	0
Diverse til klubhus	1.040	3
Husudvalgets område	8.935	13
Delvis moms	-19.536	-25
Bygningernes drift i alt	326.742	438

Noter	2025	2024
	DKK	1.000 DKK
7 Administrationsomkostninger & Markedsføring		
Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	6.692	14
Scorekort	27.131	20
Serviceopkrævning & Programlicenser	94.606	81
Småanskaffelser	383	0
Telefon	9.394	2
Gebyrer - opkrævning, terminal	37.703	30
Gebyrer - Kassesystem, med moms	16.793	16
Licens Golf - TV	18.577	13
Porto	453	0
Regnskabsassistance	42.250	40
Hjertestarter	8.451	7
Kontingent, andre foreninger	71	0
Delvis moms	-12.682	-13
Andre omkostninger	-1.787	2
Administrationsomkostninger i alt	248.036	212
Hjemmeside & Markedsføring		
Annocer	3.713	8
Drift hjemmeside	8.475	8
Turisme, annocer & fremstød	25.848	22
Delvis moms	-2.114	-3
Hjemmeside & Markedsføring i alt	35.921	36
Administrationsomkostninger & Markedsføring i alt	283.957	248

Noter		2025	2024
		DKK	1.000 DKK
8	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	2.252.360	2.089
	Regulering feriepengeforpligtelse	1.823	18
	Løntilskud	0	-10
	Løn og gager	<u>2.254.183</u>	<u>2.097</u>
	Pensioner, medarbejder andel	65.902	82
	Pensioner, arbejdsgiver andel	<u>174.365</u>	<u>206</u>
	Pensioner	<u>240.266</u>	<u>288</u>
	ATP, medarbejder andel	7.425	7
	ATP, Arbejdsgiver andel	14.850	13
	ATP-FIB bidrag	<u>34.838</u>	<u>35</u>
	Andre omkostninger til social sikring	<u>57.113</u>	<u>55</u>
	Kursusudgifter	0	0
	Personaleomkostninger	9.310	21
	Løn administration dataløn	7.094	6
	Kørselsgodtgørelse	<u>761</u>	<u>1</u>
	Øvrige personaleomkostninger	<u>17.165</u>	<u>29</u>
	Personaleomkostninger i alt	<u>2.568.728</u>	<u>2.469</u>
9	Afskrivninger, anlægsaktiver		
	Bygninger - Refshalegaard	166.466	165
	Vandingsanlæg	9.673	10
	Banemaskiner - Golf biler	214.166	180
	Inventar & EDB	24.800	9
	Bagskab	<u>2.703</u>	<u>3</u>
	Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	<u>417.808</u>	<u>366</u>
10	Finansielle indtægter		
	Renteindlægter OK Andelskonto	2.156	2
	Kursregulering, OK Andelskonto	<u>1.229</u>	<u>2</u>
	Finansielle indtægter i alt	<u>3.385</u>	<u>3</u>

Noter		2025	2024
		DKK	1.000 DKK
11	Finansielle omkostninger		
	Renteudgifter, provision og gebyrer	2.971	3
	Renter & Bidrag, Nykredit	66.409	72
	Renter, kreditorer	0	0
	Finansielle omkostninger i alt	69.380	75
12	Refshalegaard		
	Anskaffelsessum, primo	5.492.518	5.467
	Tilgang i årets løb	81.225	25
	Kostpris 31. december	5.573.743	5.493
	Afskrivninger, primo	-1.301.347	-1.136
	Årets afskrivninger	-166.466	-165
	Afskrivninger 31. december	-1.467.813	-1.301
	Refshalegaard i alt	4.105.930	4.191
13	Baneanlæg		
	Anskaffelsessum, primo	6.296.176	6.296
	Kostpris 31. december	6.296.176	6.296
	Baneanlæg i alt	6.296.176	6.296
14	Vandingsanlæg		
	Anskaffelsessum, primo	1.082.820	1.083
	Kostpris 31. december	1.082.820	1.083
	Afskrivninger, primo	-1.039.295	-1.030
	Årets afskrivninger	-9.673	-10
	Afskrivninger 31. december	-1.048.968	-1.039
	Vandingsanlæg i alt	33.852	44

Noter		2025	2024
		DKK	1.000 DKK
15	Banemaskiner & Golfbiler		
	Anskaffelsessum, primo	3.285.340	2.963
	Tilgang i årets løb	232.830	322
	Kostpris 31. december	3.518.170	3.285
	Afskrivninger, primo	-2.276.540	-2.097
	Årets afskrivninger	-214.166	-180
	Afskrivninger 31. december	-2.490.706	-2.277
	Banemaskiner & Golfbiler i alt	1.027.464	1.009
16	Bagskabe		
	Anskaffelsessum, primo	329.777	330
	Kostpris 31. december	329.777	330
	Afskrivninger, primo	-325.287	-323
	Årets afskrivninger	-2.703	-3
	Afskrivninger 31. december	-327.990	-325
	Bagskabe i alt	1.787	4
17	Inventar & EDB		
	Anskaffelsessum, primo	626.765	627
	Tilgang i årets løb	204.713	0
	Kostpris 31. december	831.478	627
	Afskrivninger, primo	-608.381	-600
	Årets afskrivninger	-24.800	-9
	Afskrivninger 31. december	-633.181	-608
	Inventar & EDB i alt	198.297	18
18	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
	Øvrige debitorer/Kassesystem	34.245	20
	Tilgodehavende kontingent	10.880	7
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	45.125	27

Noter		2025 DKK	2024 1.000 DKK
19	Andre tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	23.419	14
	OK Andelskonto	12.359	11
	Andre tilgodehavender i alt	35.778	25
20	Likvide beholdninger		
	Kasse	1.509	4
	Lollandsbank 6525 2039222	1.038.321	1.194
	Lollandsbank Mobilepay	624	1
	Mellemregning - Kreditkort	671	0
	Likvide beholdninger i alt	1.041.125	1.200
21	Egenkapital		
	Egenkapital, primo	8.876.522	8.607
	Årets overførte resultat	230.814	269
	Egenkapital i alt	9.107.336	8.877
22	Gæld til realkreditinstitutter		
	Nykredit	2.872.770	3.131
	Kortfristede del af lang gæld	-260.797	-259
	Gæld til realkreditinstitutter i alt	2.611.973	2.873
23	Lolland kommune		
	Lolland kommune	0	27
	Lolland kommune - rente/afsdragsfrit	800.000	800
	Kortfristede del af land gæld kommune	0	-27
	Lolland kommune i alt	800.000	800
24	Leverandører af varer og tjenesteydelser		
	Leverandører af varer	87.026	70
	Revisorhonorar	35.250	35
	Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	122.276	105

Noter		2025	2024
		DKK	1.000 DKK
25	Moms & Afgifter		
	Skyldig moms, primo	74.418	58
	Udgående moms	517.258	419
	Indgående moms	-522.411	-324
	Moms vedrørende køb af ydelser i udlandet	25.114	6
	Elafgift	-6.173	-5
	Vandafgift	-1.086	-1
	Afregnet moms	-25.128	-80
	Skyldig moms i alt	61.991	74
26	Anden gæld		
	Skyldig A-skat mv.	64.217	60
	Skyldig ATP	11.880	10
	Feriepengeforpligtelse	55.902	54
	Skyldig pension	5.255	5
	Skyldig Samlet betaling	12.294	9
	Salg af gavekort	37.351	35
	Årets ændring til andre hensættelser	24.420	0
	Anden gæld i alt	211.319	174
27	Eventualforpligtelser		
	Ingen.		
28	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	Til sikkerhed for Nykredit med restgæld t.kr. 2.873 er der tinglyst pant i den faste ejendom med t.kr. 4.000.		
	Bogført værdi af bygninger og baneanlæg andrager t.kr. 10.402.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Herudover har foreningen valgt at følge bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser om ledelsesberetning mv.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Sammenligningstal

I resultatopgørelsen er som sammenligningstal anført det godkendte budget for året 2025 og det realiserede regnskabsresultat for regnskabsåret 2024.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed

Anvendt regnskabspraksis

valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter fra kontingenter, indskud, greenfee, sponsorater, tilskud m.v. indregnes i resultatopgørelse, såfremt klubben har erhvervet ret til disse inden regnskabsårets udgang og indtægten kan opgøres pålideligt samt forventes indbetalt. Der foretages fuld periodisering af kontingenter, skabsleje og sponsorater over den periode, som indbetalingerne kontraktligt vedrører.

Omkostninger

Omkostninger til bane, klubhus, sportsaktiviteter, generel administration, turneringer og kommunikation m.v. omfatter årets udgifter til klubbens daglige drift og opnåelse af tilhørende indtægter. Mindre omkostningsbeløb periodiseres ikke.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Endvidere er eventuelle omkostninger i forbindelse med omlægning af lån indregnet i finansielle poster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	15 - 30 år	20 %
Banemaskiner excl. golfbiler	10 år	0 %
Golfbiler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %
Elstandere	5 år	0 %
Vandingsanlæg og bagskabe	10 år	0 %

Der afskrives ikke på grunde (baneanlæg)

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter nettoindtægt hensat til specifikke projekter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.