

Referat fra bestyrelsesmødet onsdag den 8.januar 2025

Deltagere: Niels Gram (NG), Jan Nyborg (JN), Ole Nielsen (ON), Anders Michaelsen (AM), Allan Christensen (AC), Søren Ishøj (SI). Afbud: Susanne Keller (SK).

Mødested: Jan Nyborg.

Tidspunkt: 16:15 – 20:00

Referent: Niels Gram

1. Godkendelse af sidste mødereferat fra den 27.november 2024
 - Godkendt

2. Opfølgning og rapportering af igangværende opgaver
 - Simulatorgolf (SI)
Arbejdet er startet igen efter juleferien. Døre og vinduer leveres snarest, og det indvendige arbejde er i gang. Forventet slut i april-maj. Indkøbet af Trackmann, projektor m.m. foretages i løbet af januar.
 - Kodelås til simulatorgolf (NG)
Intet nyt
 - Øl og vand leverandør (AC+AM)
Kontrakten med Royal Unibrew udløber februar 2026. Vi har flere mulige leverandører, hvis det bliver aktuelt.
 - Parkeringsplads biler og cykler (SI)
Nyt cykelstativ opsættes i løbet af foråret.
 - Reservation af golfbiler (JN)
2 skabe til golfbil nøgler er bestilt. Opsættes ved siden af Golfbox standeren til sæsonstarten 2025.
 - Regulering af varme i klubhuset/kontoret (SI)
Systemet fungerer nogenlunde, men der bliver kigget på det, samtidig med at det indendørs golfcenter tilsluttes varmeanlægget.

3. Punkter til behandling med information og begrundelse herfor:
 - Instrukser for banelukning og tidsreservation for 2025.
Teksten i den eksisterende instruks passer stadigvæk til forholdene. Den eneste ændring bliver derfor skift af årstal. Vi skal være opmærksom på den praktiske udførelse af instrukserne.
 - Endelig godkendelse af budgettet 2025
 - Budgettet, som viser et driftsresultat på 319 t.kr., blev godkendt.
 - Investeringsplan 2025
 - Hvis budgettet 2025 holder, vil der være omkring 300 t.kr. til investeringer. Det blev besluttet at investere i nye klippeled til vores greenklippere (160 t.kr.), forberedelse af ny vaskeplads (50 t.kr.) og indkøb af 2 brugte golfbiler, hvis vi kan finde egnede biler på markedet (100 t.kr.).
 - Generalforsamling 2025
 - Datoen blev fastsat til torsdag den 27. marts kl. 19 i klubhuset. Opgaver i forbindelse med generalforsamlingen blev fordelt.

4. Orientering fra Formanden, NG
 - DGU-repræsentantskabsmøde: Afholdes 21.-22 marts, JN og ON deltager
 - Intraudvalget har bedt om, at udlejningen af begyndersæt til nye golfere administreres på en anden måde. NG kontakter kontoret for at få det på plads.
5. Orientering fra Kassereren, ON
 - Det foreløbige regnskab for 2024 blev fremlagt. Vi kan forvente et overskud i samme størrelsesorden som i 2023, måske lidt bedre. Tallene skal revideres af klubbens revisor, førend vi kender det endelige resultat.
6. Eventuelt
 - Sommerfesten/matchen flyttes fra den 21. juni til den 28. juni
 - Golfbox afholder et informationsmøde den 28. januar. JN, ON og måske også NG deltager.
7. Næste møde
 - Næste møde er onsdag den 5. marts 2025 hos Jan Nyborg
Emner:
Færdiggørelse af forberedelser til generalforsamling
Gennemgang af foreløbigt regnskab 2024